

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH DODATKOWYCH ORGANIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU „NOWA JAKOŚĆ EDUKACJI”

### §1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestników zajęć dodatkowych organizowanych w ramach projektu „Nowa Jakość Edukacji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego z oraz z budżetu państwa w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020:

**Oś Priorytetowa:** 8: Edukacja

**Działanie:** 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej

**Poddziałanie:** 8.1.2. Kształcenie ogólne - projekty konkursowe.

2. Beneficjentem projektu jest Miasto i Gmina Pleszew, które realizować będzie projekt w partnerstwie z *Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Pleszewie*.
3. *Biuro Projektu* mieści się w Urzędzie Gminy w Pleszewie, ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, Godziny otwarcia: 7:30 do 15:30 email: [sekretariat@pleszew.pl](mailto:sekretariat@pleszew.pl), tel: 62 74 28 340.
4. **Okres realizacji projektu:** 01.08.2017 r. - 31.08.2018 r.
5. **Obszar realizacji:** Miasto i Gmina Pleszew.

### §2 Założenia projektowe

1. **Cel projektu:**

Podniesienie jakości kształcenia w 5 gimnazjach Miasta i Gminy Pleszew w okresie do 31.08.2018 r. poprzez:

- wzrost wiedzy i podniesienie kompetencji wśród 243 uczniów/uczennic z 5 gimnazjów Miasta i Gminy Pleszew w okresie do 31.08.2018 r.
- podniesienie wiedzy i kompetencji 17 nauczycieli z 5 gimnazjów Miasta i Gminy Pleszew w okresie do 30.11.2017 r.
- doposażenie 11 klasopracowni i 5 gabinetów terapii pedagogicznej w 5 przedmiotowych gimnazjach w okresie do 30.11.2017 r.

2. **Planowane efekty:**

Wśród oczekiwanych rezultatów projektu wymienić można zarówno miękkie, jak i twarde. Rezultatami twardymi projektu są:

- utworzenie 5 Gabinetów terapii pedagogicznej,
- doposażenie 11 pracowni przedmiotowych,
- doposażenie 5 gimnazjów Miasta i Gminy Pleszew.

Do oczekiwanych rezultatów miękkich zaliczyć można, m.in.:

- zdobycie przez uczniów kompetencji kluczowych, umiejętności pracy w zespole, komunikowania się, rozwiązywania problemów, wysłuchiwanie innych i brania pod uwagę ich punktów widzenia, łączenie i porządkowanie rozmaitych porcji wiedzy, umiejętność organizowania i oceniania własnej pracy,
- nabycie/poszerzenie wiedzy/umiejętności dotyczących kompetencji z zakresu doświadczeń i eksperymentów w pracy nauczyciela przedmiotów przyrodniczych lub indywidualizacja procesu nauczania na lekcji języka obcego lub technik kreatywnych w nauczaniu matematyki lub konstruowanie IPE-T dla uczniów, w tym ze specjalnymi potrzebami lub kształtowanie kompetencji kluczowych dot. pracy zespołowej.

### 3. Projekt przewiduje:

- doposażenie pracowni gimnazjalnych oraz gabinetów terapii pedagogicznej,
- zajęcia dodatkowe dla uczniów,
- kursy doskonalące dla nauczycieli,  
**w tym**
  - doposażenie pracowni w zakresie przedmiotów przyrodniczych i matematycznych w pomoce dydaktyczne niezbędne do przeprowadzania doświadczeń i eksperymentów,
  - zajęcia dodatkowe dla uczniów przedmiotowych gimnazjów z matematyki, języka niemieckiego, biologii, chemii, fizyki, geografii w ramach zajęć dydaktyczno – wyrównawczych oraz kółek zainteresowań,
  - zajęcia w Gabinetach terapii pedagogicznej dostosowane do indywidualnych potrzeb uczniów,
  - kursy doskonalące dla nauczycieli.

### §3

#### Grupa docelowa

1. Grupę docelową projektu stanowi pięć następujących Gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew:

- a) Publiczne Gimnazjum nr 1 im. 70 Pułku Piechoty w Pleszewie;
- b) Publiczne Gimnazjum nr 2 im. św. Królowej Jadwigi w Pleszewie;
- c) Publiczne Gimnazjum nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Pleszewie;
- d) Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II w Kowalewie;
- e) Publiczne Gimnazjum w Taczanowie Drugim

oraz 17 nauczycieli pracujących w w/w placówkach oświatowych i 243 uczniów/uczennic w/w szkół.

2. Uczestnikiem projektu biorącym udział w zajęciach dodatkowych może być osoba, która spełni jednocześnie następujące warunki:

- 1) Jest uczniem szkoły, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. a-e;
- 2) Jest zainteresowana udziałem w projekcie;



- 3) Dopełni wszystkich formalności określonych w § 5 lub 6 niniejszego regulaminu.

#### §4

### Organizacja zajęć dodatkowych

1. Zadania obejmują dodatkowe zajęcia grupowe w tym:
  - a) zajęcia dodatkowe (kółka zainteresowań);
  - b) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze;
  - c) zajęcia w Gabinetach terapii pedagogicznej.
2. Zajęcia dodatkowe realizowane będą od 16 października 2017 r. do 22 czerwca 2018 r.
3. W ramach projektu prowadzone będą następujące formy wsparcia dla uczniów:
  - 1) **zajęcia dodatkowe (kółka zainteresowań):**
    - a) matematyka w pięciu Publicznych Gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew;
    - b) fizyka w Publicznym Gimnazjum nr 1 im. 70 Pułku Piechoty w Pleszewie;
    - c) chemia w Publicznym Gimnazjum nr 2 im. św. Królowej Jadwigi w Pleszewie oraz w Publicznym Gimnazjum im. Jana Pawła II w Kowalewie;
    - d) biologia i język niemiecki w Publicznym Gimnazjum nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Pleszewie;
    - e) geografia w Publicznym Gimnazjum w Taczanowie Drugim;
    - f) przedmioty matematyczno-przyrodnicze prowadzone metodą daltońską w Publicznym Gimnazjum im. Jana Pawła II w Kowalewie.
  - 2) **zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:**
    - a) matematyka w pięciu Publicznych Gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew;
    - b) fizyka w Publicznym Gimnazjum nr 1 im. 70 Pułku Piechoty w Pleszewie;
    - c) chemia w Publicznym Gimnazjum nr 2 im. św. Królowej Jadwigi w Pleszewie oraz w Publicznym Gimnazjum im. Jana Pawła II w Kowalewie;
    - d) biologia i język niemiecki w Publicznym Gimnazjum nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Pleszewie;
    - e) geografia w Publicznym Gimnazjum w Taczanowie Drugim.
  - 3) **zajęcia w Gabinetach terapii pedagogicznej** dostosowane do indywidualnych potrzeb uczniów prowadzone w pięciu Publicznych Gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew.

### Informacje dodatkowe dotyczące zajęć dodatkowych:

Zajęcia dodatkowe zostaną przeprowadzone na terenie Miasta i Gminy Pleszew w okresie od 16 października 2017 r. do 22 czerwca 2018 r. Zajęcia, o których mowa w §4 pkt. 3 ppkt. 1 i 2 zostaną przeprowadzone w wymiarze 80 godzin - dla każdej z grup oraz w wymiarze 50 godzin dla zajęć, o których mowa w §4 pkt. 3 ppkt. 3. Przez godzinę rozumie się godzinę lekcyjną o długości 45 minut.

## §5

### Zasady rekrutacji i udział w projekcie

1. Uczestnikiem zajęć dodatkowych może być osoba spełniająca kryterium kwalifikowalności, o którym mowa w §3 ust. 2 uprawniające do udziału w projekcie.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest złożenie w Biurze Projektu:
  - a) formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1);
  - b) deklaracji uczestnictwa (załącznik nr 2);
  - c) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3);
  - d) oświadczenia potwierdzające status ucznia/uczennicy Publicznych Gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew (załącznik nr 4);
  - e) oświadczenia (załącznik nr 5);
  - f) oświadczenie o sytuacji finansowej rodziny (załącznik nr 6);
  - g) w przypadku osób niepełnosprawnych do formularza rekrutacyjnego należy dołączyć kopię orzeczenia o niepełnosprawnościw terminie określonym w niniejszym regulaminie.
3. Do uczestnictwa w zajęciach dodatkowych organizowanych w ramach projektu mogą zakwalifikować się po spełnieniu kryteriów formalnych, uczniowie:
  - a) którzy mają w zależności od rodzaju zajęć słabe/wysokie wyniki w nauce w podziale na przedmioty stanowiące temat danych zajęć - 1 pkt.;
  - b) którzy posiadają opinię wychowawcy potwierdzającą zasadność udziału w projekcie – 1 pkt;
  - c) zamieszkujący na terenie wiejskim - 1 pkt.;
  - d) wykazujący się niskimi dochodami w gospodarstwie domowym - 1 pkt.
4. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
5. Komisja rekrutacyjna zakwalifikuje do projektu 243 uczniów, którzy uzyskają największą liczbę punktów za kryteria opisane w §5 pkt. 3.
6. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w terminie do 27 września 2017 r.
7. W przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała do momentu zrekrutowania pełnej grupy.
8. Złożonym formularzom zgłoszeniowym nadawany jest numer z rejestru.
9. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
10. Osobami przeprowadzającymi rekrutację są członkowie Komisji Rekrutacyjnej, w skład której wchodzi: Koordynator Projektu, Asystent Koordynatora, Specjalista ds. monitoringu, Dyrektorzy Gimnazjów, Przedstawiciel Partnera Projektu.
11. Komisja Rekrutacyjna działa zgodnie z zasadą bezstronności, z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
12. Wybór uczestników projektu: Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu nauczycieli spełniających wymogi formalne,



z uwzględnieniem kryteriów preferencyjnych. Informacja o zakwalifikowaniu uczestników projektu zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie.

13. W przypadku, gdy 2 lub więcej osób otrzyma po zsumowaniu punktów za powyższe kryteria taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu na kursy zdecyduje data złożenia dokumentów/numer z rejestru zgłoszeń.
14. Uczniowie, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia z listy któregoś z uczestników, na jego miejsce zostaje zakwalifikowane kolejny w rankingu uczeń z listy rezerwowej.
15. Uczeń może odwołać się w ciągu 3 dni od decyzji Komisji do Koordynatora Projektu.
16. Koordynator Projektu rozpatruje odwołanie w ciągu kolejnych 3 dni i przekazuje swoją decyzję.
17. Terminy określone w procesie rekrutacji mogą ulec zmianie decyzją Koordynatora Projektu.
18. Ogłoszenie naboru uczniów do udziału w projekcie następuje poprzez jego zamieszczenie na:
  - a) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Pleszewie oraz tablicy ogłoszeń w gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew i partnera projektu;
  - b) stronie internetowej Miasta i Gminy Pleszew oraz stronach internetowych gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew.

## § 6

### Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
  - a) bezpłatnego udziału w zajęciach dodatkowych w ramach projektu;
  - b) zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został objęty w Projekcie (w imieniu dziecka rodzic / opiekun prawny).
2. Uczestnik projektu ma obowiązek:
  - a) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu;
  - b) aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach projektu;
  - c) zobowiązania się do przekazywania informacji na temat swojej sytuacji po opuszczeniu projektu;
  - d) udziału w badaniach ankietowych lub innych przeprowadzanych w ramach projektu lub w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020, zarówno w trakcie jego trwania, jak i po jego zakończeniu;
  - e) informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych celem umożliwienia Beneficjentowi projektu wywiązywania się z obowiązków dotyczących sprawozdawczości projektu.

## § 7

### Rezygnacja

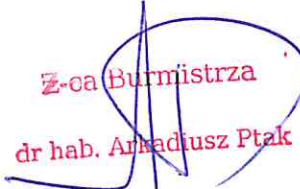
1. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie na listę podstawową ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyn, jeśli rezygnacja zostanie



- zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej jednego dnia przed rozpoczęciem wsparcia.
2. Beneficjent projektu dopuszcza tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych niezależnych od uczestnika rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania.
  3. W przypadku, gdy uczestnik nie usprawiedliwi swojej nieobecności w danej formie wsparcia, zrezygnował z udziału w projekcie, stracił status uczestnika projektu, itp. prowadzący daną formę wsparcia zobowiązany jest niezwłocznie przyjąć do udziału w projekcie inną osobą (z listy rezerwowej). Osoba rezygnująca z udziału w projekcie składa pisemną rezygnację z uczestnictwa w projekcie, wraz z podaniem przyczyny, w Biurze Projektu.
  4. Beneficjent ostateczny zostaje skreślony z listy uczestników projektu w przypadku:
    - a) Naruszenia swoich obowiązków wymienionych w § 6 ust. 2 lit. a-e niniejszego regulaminu,
    - b) Złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie,
    - c) Nieusprawiedliwionej nieobecności w danej formie wsparcia przekraczających 20% planowanej liczby godzin do realizacji.

## § 8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 4 września 2017 r.
2. Osoba ubiegająca się o uczestnictwo w projekcie, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mając odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa krajowego i wspólnotowego.

  
Z-ca Burmistrza  
dr hab. Arkadiusz Ptak